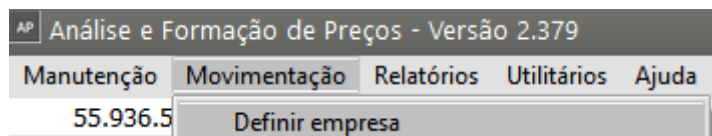
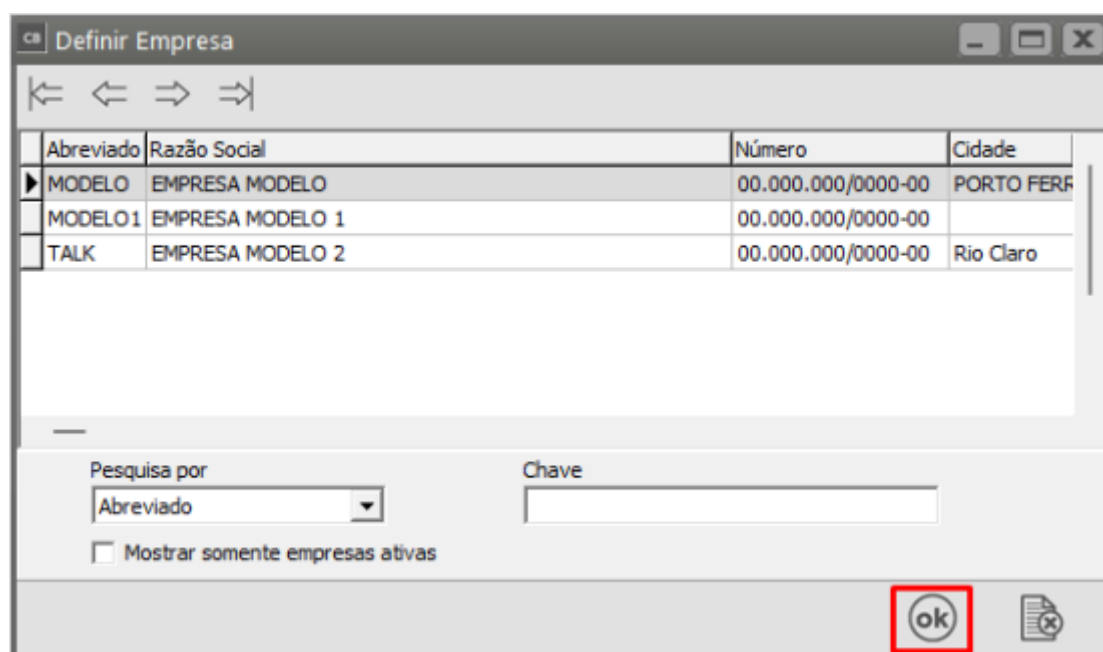


Definir Empresa

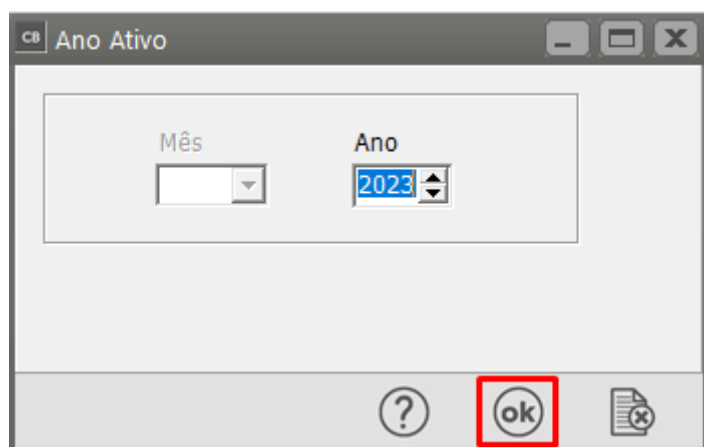
No Menu **Movimentação**> **Definir empresa** é indicada a empresa que se deseja trabalhar naquele momento no Sistema.



Selecionar a empresa desejada e clicar em Ok.



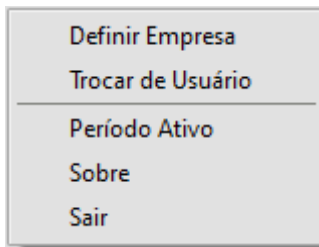
Na sequência definir o período que deseja escriturar.



A empresa e o período aparecerão definidos na parte superior da tela.



Observação: a definição da empresa também poderá ser feita clicando com o botão direito do mouse na tela.



Veja também os Itens:

- [Parametrizando a Empresa](#)
- [Cadastrando Empresas](#)
- [Definindo Empresas](#)

Revision #3

Created 31 May 2024 19:45:10 by ProjetosD

Updated 19 May 2026 16:49:24 by ProjetosD