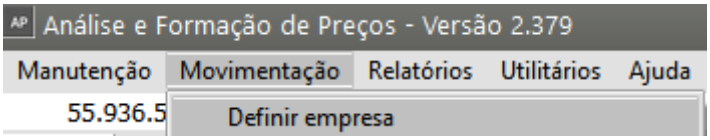
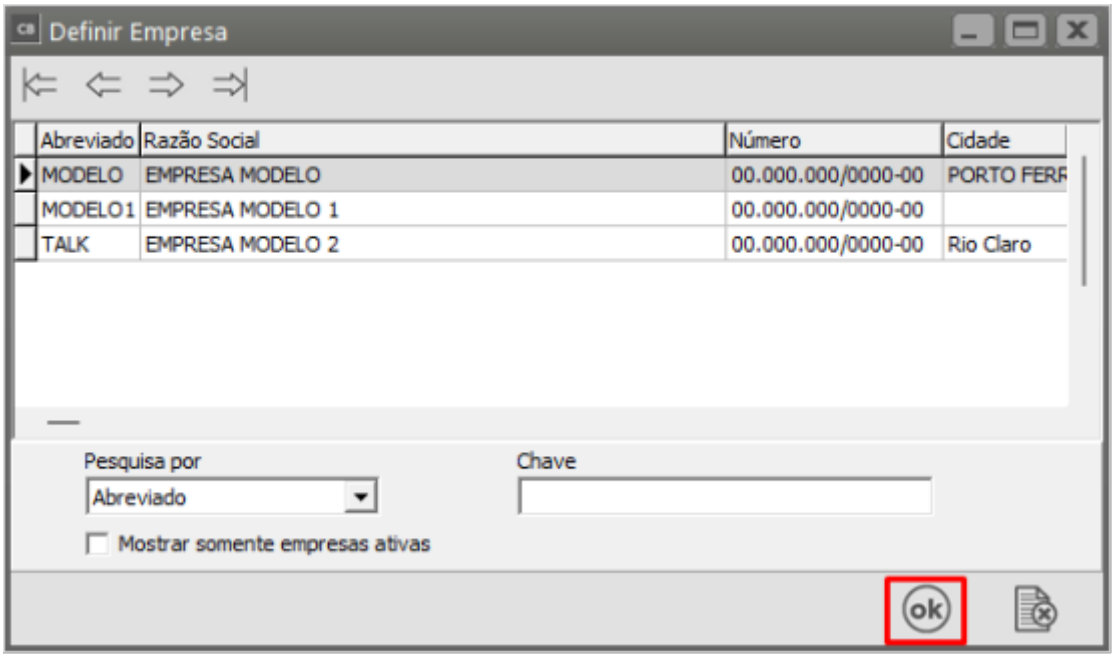
Definir Empresa

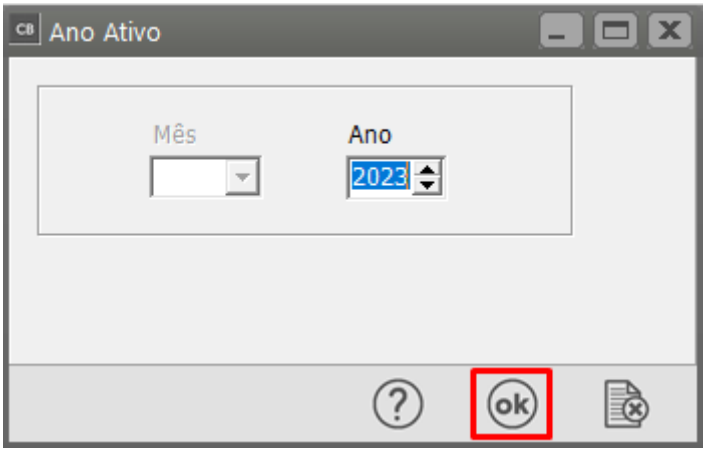
No Menu **Movimentação> Definir empresa** é indicada a empresa que se deseja trabalhar naquele momento no Sistema.



Selecionar a empresa desejada e clicar em Ok.



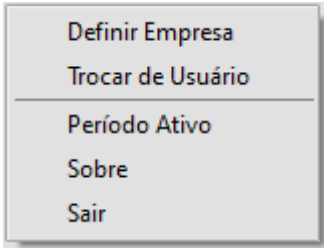
Na sequência definir o período que deseja escriturar.



A empresa e o período aparecerão definidos na parte superior da tela.



Observação: a definição da empresa também poderá ser feita clicando com o botão direito do mouse na tela.



Veja também os Itens:

- Parametrizando a Empresa
- Cadastrando Empresas
- Definindo Empresas

Revision #3
Created 31 May 2024 19:45:10 by ProjetosD
Updated 19 May 2026 16:49:24 by ProjetosD