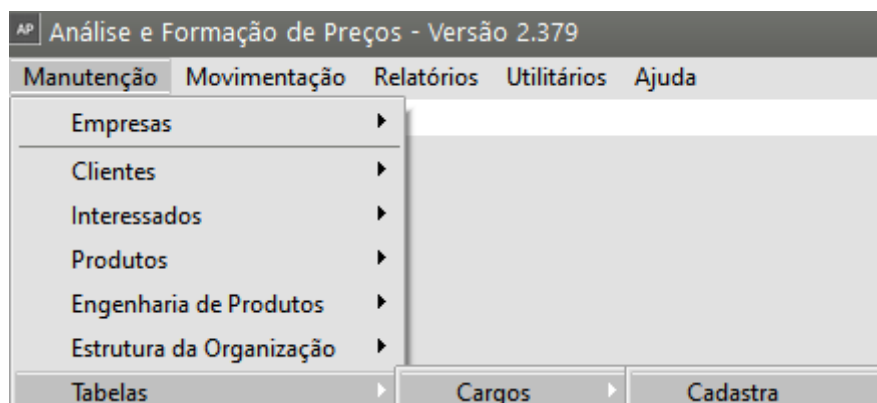


Cadastro de Cargos

Essa tabela identifica o Cargo do funcionário, para cadastrá-la acesse o menu Manutenção>Funcionários>Tabelas>Cargos

A imagem mostra a tela de inclusão de cargos, intitulada 'Cargos - Inclusão'. No topo, há uma barra de menu com 'AP' e 'Cargos - Inclusão'. Abaixo, há uma aba 'Geral'. O formulário principal contém dois campos: 'Código' e 'Descrição'. O campo 'Código' é um campo de texto pequeno, e o campo 'Descrição' é um campo de texto longo. Ambos os campos são destacados com uma borda vermelha, indicando que são obrigatórios. À direita do formulário, há uma barra lateral com ícones: um círculo com uma interrogação, um ícone de disco (salvar) e um ícone de documento com uma X (cancelar). No rodapé da tela, há uma barra vermelha com o texto 'Campos Obrigatórios / eSocial'.

É obrigatório o preenchimento dos campos :

- Código
- Descrição

Revision #1

Created 31 May 2024 19:25:50 by ProjetosD

Updated 31 May 2024 19:30:07 by ProjetosD