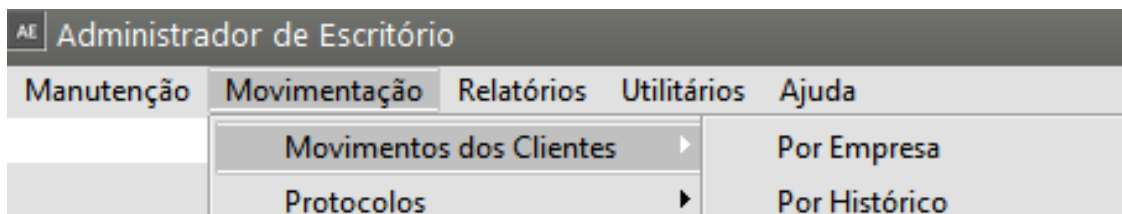


Controlando os movimentos dos clientes do escritório contábil (por empresa e por histórico)

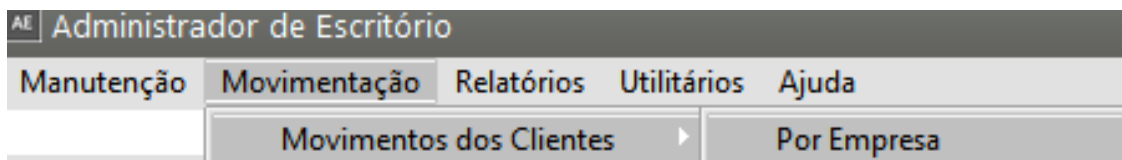
<https://www.youtube.com/embed/GE-5SfM5Si8>

<https://www.youtube.com/embed/3VZnutUQwaU>

Para controlar os Movimentos dos Clientes do Escritório você acessará o menu **Movimentação/Movimentos dos Clientes**, e poderá optar por acessar esses movimentos por Empresa ou por Histórico.

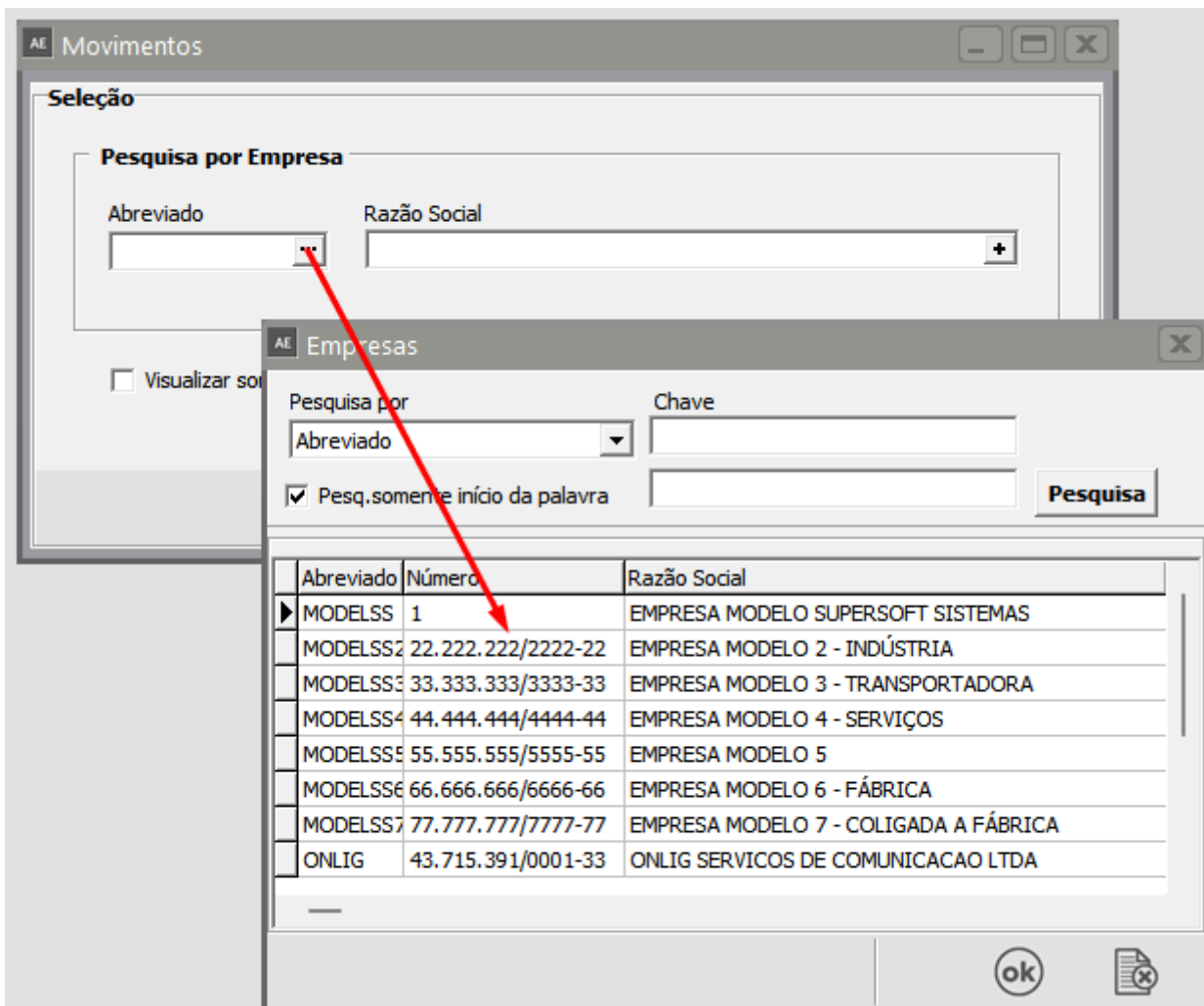


Movimentação por Empresa



Será definida uma Empresa e somente os dados dela serão disponibilizados para seu trabalho, tendo a possibilidade de visualizar só os movimentos realizados no mês definido ou todos os movimentos em geral (aparecendo lançamentos feitos em outros meses na mesma tela).

Por exemplo: Definida a empresa AAA os seus dados estarão disponíveis para os lançamentos realizados anteriormente para essa empresa (eles poderão ser alterados, eliminados ou baixados). Poderão, ainda, ser inseridos novos históricos para essa empresa.



Clique na seta Avançar e as movimentações realizadas serão apresentadas

AE Emissão de Recibos

Tipo de Seleção

Registros

A baixar

Baixados

Adiantamentos

Período

Referência

Vencimentos

Pagamento

Mês Inicial

Jul 2023

Mês Final

Jul 2023

Nº do 1º recibo: 1

Data de Emissão: 17/08/2023

Vias: 1

Modo

Texto

Gráfico

Efetua a baixa dos recibos

Imprime mais que um recibo por pagina?

Tipo de Impressão

Resumido

Detalhado

Tipo de Histórico

Código de Histórico

Configurações

Impressora

Formulário (col.)

80 132

Observações

?

🖨️

👁️

📁

✉️

📄

Para cadastrar uma nova movimentação, clique no botão Novo

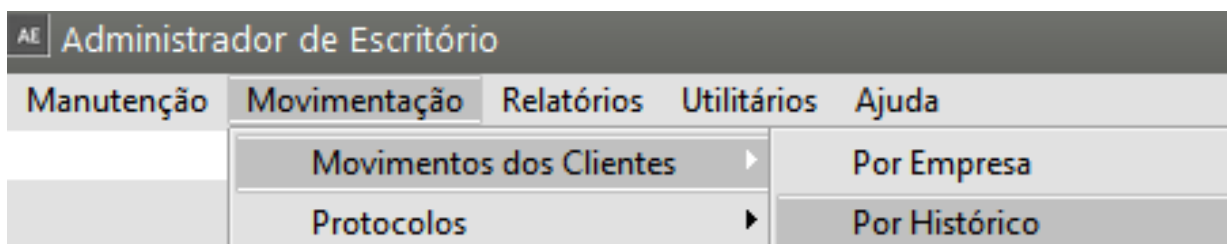
AE Movimentos

⏪ ⏩ 📄 🗑️ 👁️ ✎️ ✖️

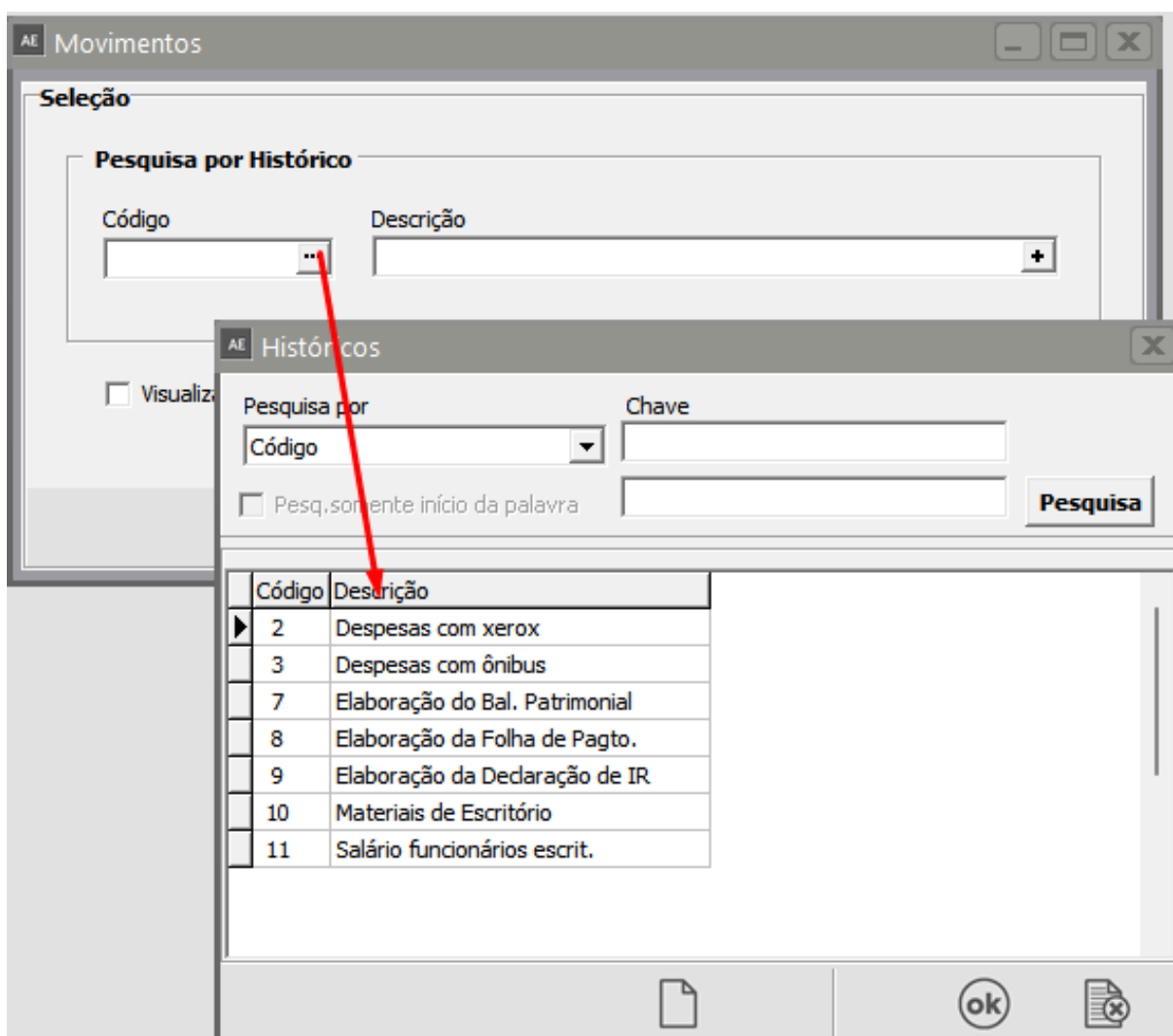
	Nome Abreviado	Ano	Mês	Cód. Histórico	Dt. Vencimento	Valor do Movimento
▶	MODELSS2	2023	07	1	31/08/2023	R\$ 500,00
	MODELSS2	2023	07	2	01/07/2023	R\$ 15,00

⏪ ✖️

Movimentação por Histórico



Será definido um histórico e somente serão trabalhadas as informações referentes a esse histórico, tendo a possibilidade de visualizar os movimentos realizados no mês definido ou todos os movimentos em geral (aparecendo lançamentos feitos em outros meses na mesma tela). Por exemplo: Definido o histórico 1 (Honorários) poderão ser manipulados todos os lançamentos desse histórico realizados anteriormente para as empresas (eles poderão ser alterados, eliminados ou baixados). Poderão, ainda, ser inseridas novas empresas que deverão conter esse histórico em seus movimentos.



Nome Abreviado	Ano	Mês	Cód. Histórico	Dt. Vencimento	Valor do Movimento
MODELSS2	2023	07	2	01/07/2023	R\$ 15,00

Para cadastrar uma nova movimentação, clique no botão Novo

Nome Abreviado	Ano	Mês	Cód. Histórico	Dt. Vencimento	Valor do Movimento
MODELSS2	2023	07	1	31/08/2023	R\$ 500,00
MODELSS2	2023	07	2	01/07/2023	R\$ 15,00

O Campo "Quantidade" estará disponível se o histórico especificado possuir valor unitário fixo ([Ver item Cadastrando Históricos](#)). Neste caso, quando a quantidade é informada o valor devido é calculado, automaticamente, pelo sistema.

Do lado direito da tela, no grupo Recebimentos deverão ser controlados os recebimentos de cada item devido pelo cliente. Você poderá controlar as baixas, inclusive parciais, de cada um dos movimentos.

Por exemplo : Um movimento com Despesas de Xerox de R\$ 100,00, onde receba somente no dia previsto um valor de R\$ 50,00, deve, então, editar o movimento e cadastrar o recebimento manualmente. Quando o cliente realizar novos pagamentos, deve entrar nele novamente e cadastrar o segundo recebimento e, sucessivamente, até que a soma chegue ao valor total.

AE Movimentos - Inclusão

Mes: Jul Ano: 2023

Histórico

Código: Descrição: +

Complemento do Histórico

Quantidade: 0,00 Valor Devido: R\$ 0,00 Data Vencimento: ...

Valor Recolhido: R\$ 0,00 Data Recolhimento: ... Desconto: R\$ 0,00

Recebimentos

Data Recebir	Valor Recebid	Nr.Recibo

Adiantamento Cliente Elimina

Somatória de Recebimentos: R\$

? [Ícone de Salvar] [Ícone de Excluir]

Outra forma de realizar as baixas dos valores devidos pelos clientes, e de forma mais automática, é através da impressão dos Recibos ([ver item Imprimindo Recibos](#)). Porém, essa opção não poderá ser utilizada para as baixas parciais.

Para agilizar a inserção dos movimentos para os clientes, existe, ainda, a possibilidade de fazer a Geração Automática, ou seja, um recurso do sistema que você pode utilizar para gerar movimentos automaticamente, sem precisar lançá-los. Os movimentos gerados para as empresas serão baseados nos Movimentos Padrões cadastrados para as mesmas ([ver item Criando Movimentos Padrões para as Empresas](#)). Esse processo poderá, também, ser realizado por Grupo de Empresas ([ver item Realizando Operações por Grupo de Empresas](#)), o que o tornará ainda mais ágil.

Todos os movimentos realizados nas empresas poderão ser acompanhados através de relatórios, como o [relatório de movimentos das empresas](#), [relatórios de tributos](#), além da [emissão de boletos bancários](#) e [requisições de numerários](#). Existe também a possibilidade de consultar os recebimentos acessando a tela de Consulta de Recibos através do menu **Movimentação/Movimentos dos Clientes/Consulta de Recibos**.

AE Administrador de Escritório

Manutenção Movimentação Relatórios Utilitários Ajuda

Movimentos dos Clientes ▶

Protocolos ▶

Conta Corrente ▶

Atualização de Honorários

Por Empresa

Por Histórico

Geração Automática

Consulta de Recibos

Veja também os Itens:

- [Cadastrando Históricos para Movimentos Padrões, Movimentos dos Clientes e Conta Corrente](#)
- [Criando Movimentos Padrões para as Empresas Clientes do Escritório Contábil](#)
- [Imprimindo Recibos dos Movimentos dos Clientes](#)
- [Cadastro de Históricos Fixos para as Movimentações Automáticas](#)
- [Geração Automática de Movimentos dos Clientes do Escritório Contábil](#)
- [Consulta de Recibos dos Movimentos dos Clientes do Escritório Contábil](#)
- [Relatório de Movimentação dos Clientes do Escritório Contábil](#)
- [Baixa dos Movimentos dos Clientes do Escritório Contábil](#)
- [Geração Automática de Movimentos](#)
- [Cadastro dos Adiantamentos dos Clientes do Escritório Contábil](#)

Revision #16

Created 7 July 2023 18:02:00 by ProjetosD

Updated 2 December 2025 17:41:29 by ProjetosD