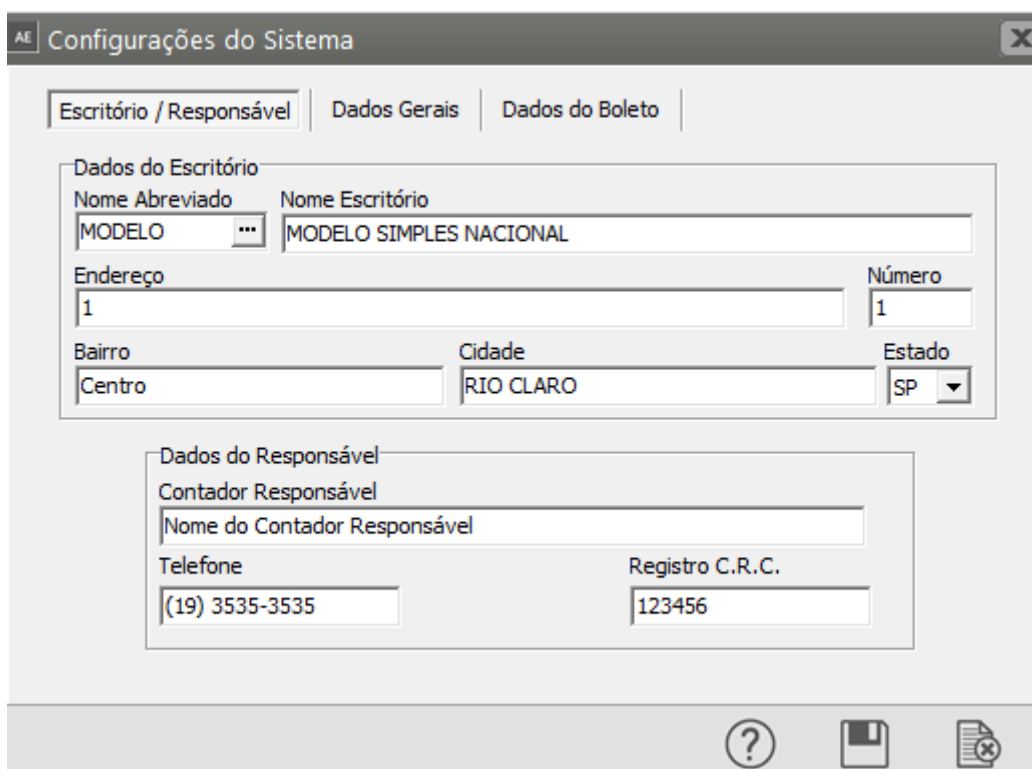


# Cadastro dos Funcionários do Escritório Contábil

<https://www.youtube.com/embed/kkUOydm0-w4>

Caso você queira que os **funcionário** cadastrado no **Sistema de Folha de Pagamento** de seu escritório possam ser visualizados no **Sistema Adecon**, deverá acessar o menu **Utilitários/Configurações do Sistema - aba Escritório/Responsável** e cadastrar no campo **Dados do Escritório, o ABREV de seu escritório Contábil.**



A imagem mostra uma janela de software intitulada "Configurações do Sistema". No topo, há uma barra de navegação com três abas: "Escritório / Responsável" (selecionada), "Dados Gerais" e "Dados do Boleto".

Abas:  Escritório / Responsável |  Dados Gerais |  Dados do Boleto

**Dados do Escritório**

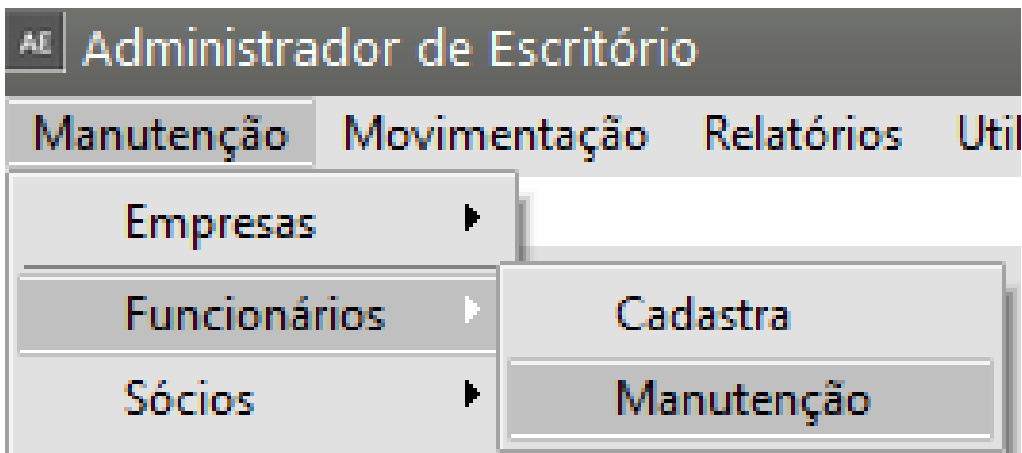
Nome Abreviado	Nome Escritório	
MODELO	MODELO SIMPLES NACIONAL	
Endereço	Número	
1	1	
Bairro	Cidade	Estado
Centro	RIO CLARO	SP

**Dados do Responsável**

Contador Responsável	
Nome do Contador Responsável	
Telefone	Registro C.R.C.
(19) 3535-3535	123456

Na barra de ferramentas inferior, há ícones para ajuda (?), salvar (disquete) e fechar (X).

Em seguida se for acessado o Menu **Manutenção/Funcionários/Manutenção**



Você irá constatar que alguns dados dos **funcionários** estarão sendo visualizados.

A screenshot of a window titled 'Funcionários - Alteração'. The window displays the following information:

Código	Nome
5	Isabela Silva

Tipo de Salário	Salário Base
Mensal	R\$ 12.000,00

Horas Diárias	Horas Semanais	Horas Mensais
7,3333	44	220

On the right side of the window, there is a vertical toolbar with icons for help, back, save, delete, and forward.

#### Veja também os Itens:

- [Cadastrando Funcionários do Escritório Contábil](#)
- [Cadastro dos Funcionários do Escritório Contábil](#)
- [Cadastrando Funcionários do Escritório Contábil](#)

Revision #7

Created 7 July 2023 18:43:01 by ProjetosD

Updated 11 December 2025 20:41:07 by ProjetosD