Cadastro das Movimentações dos Clientes do Escritório Contábil

O cadastro das **Movimentações dos Clientes** deverá ser realizada no menu **Movimentação/Movimentações dos Clientes**

- **Por Empresa**

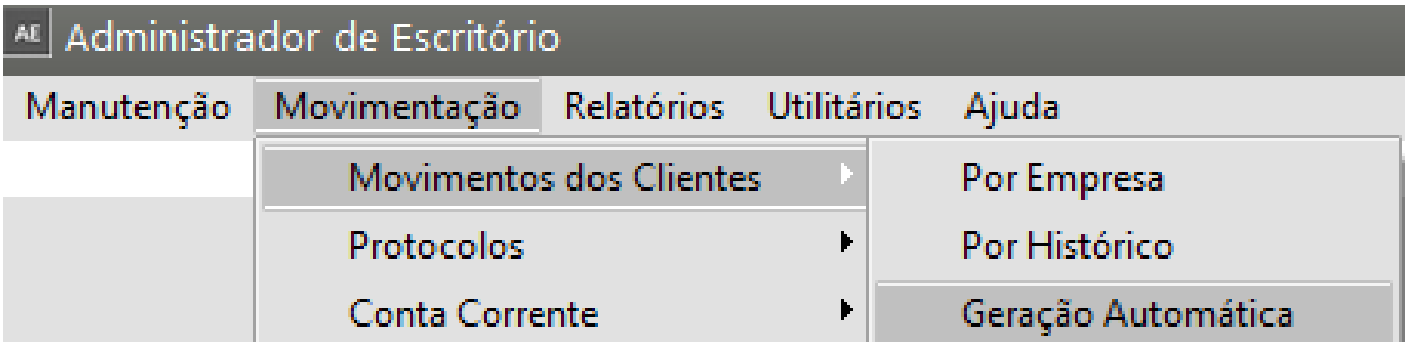
https://www.youtube.com/embed/Se2bA6DLR2c

- **Por Histórico**

https://www.youtube.com/embed/mSYsSiBHYBQ

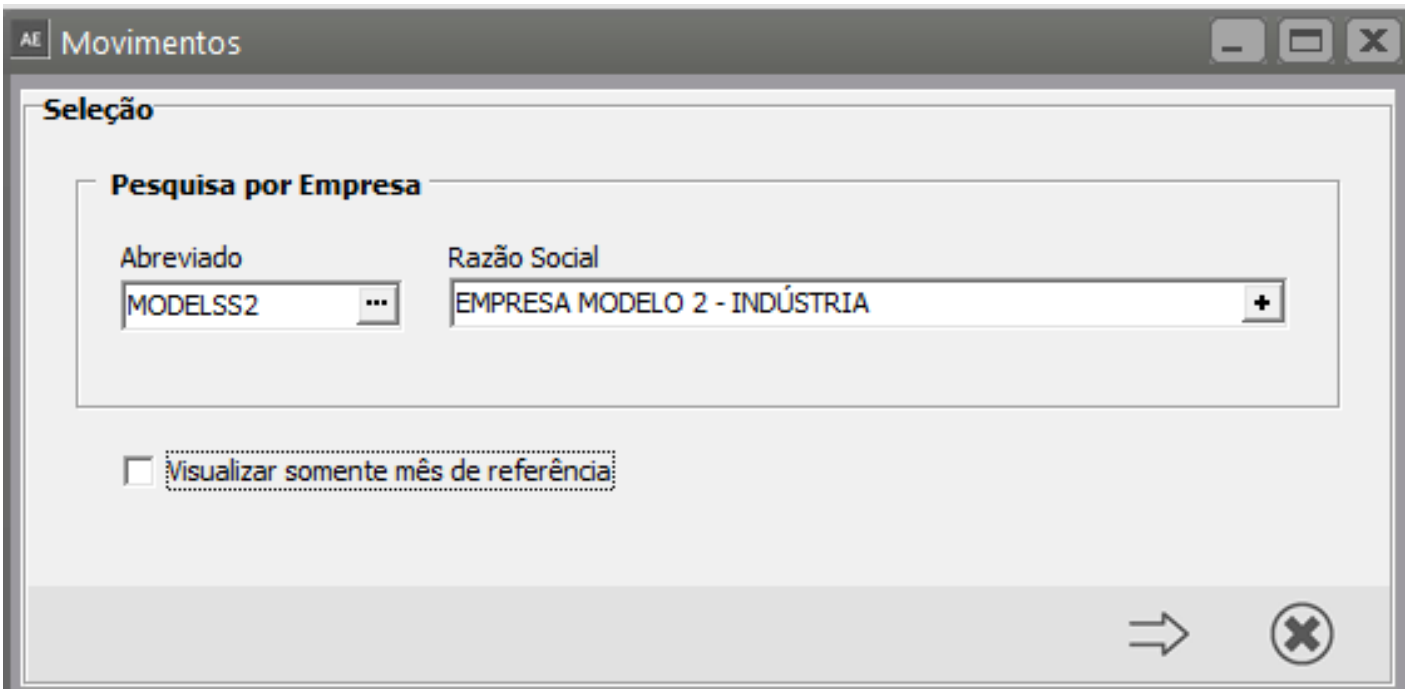
- **Geração Automática**

https://www.youtube.com/embed/IV2VNVIkeNg

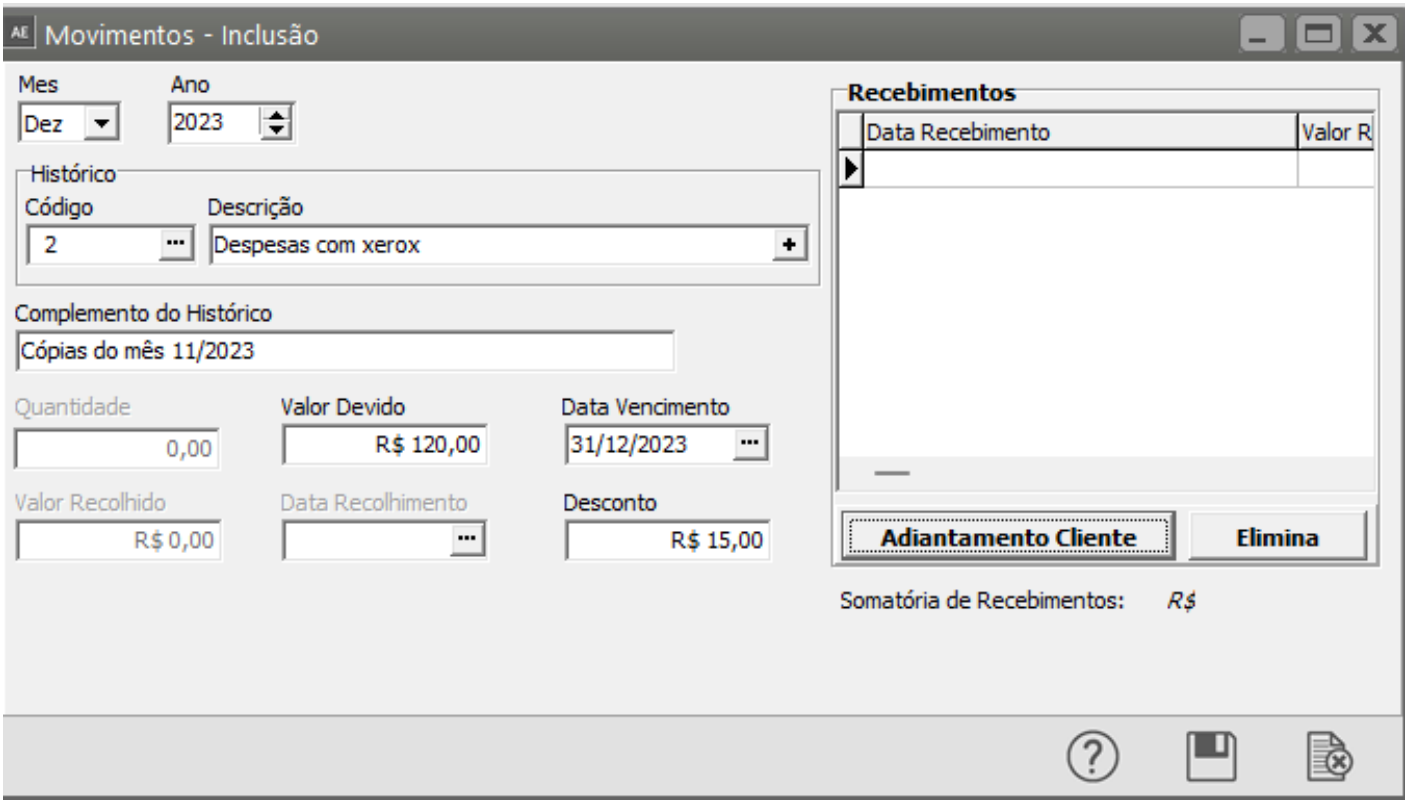


Defina para qual **Cliente** do escritório será realizada a Movimentação

Clique na seta Avança e serão apresentadas as **Movimentações já realizada para o Cliente**, clique no botão “Novo”



Será apresentada a tela para o cadastro de uma nova **Movimentação para o Cliente,** defina **mês e ano** da movimentação, o **código do histórico, complemento do histórico** (opcional), **quantidade, valor devido, data de vencimento e desconto** (os campos disponibilizados para preenchimento serão apresentados conforme o tipo de documento cadastrado).



Veja também os Itens:

- Cadastrando Históricos para Movimentos Padrões, Movimentos dos Clientes e Conta Corrente
- Criando Movimentos Padrões para as Empresas Clientes do Escritório Contábil
- Imprimindo Recibos dos Movimentos dos Clientes
- Cadastro de Históricos Fixos para as Movimentações Automáticas
- Geração Automática de Movimentos dos Clientes do Escritório Contábil
- Consulta de Recibos dos Movimentos dos Clientes do Escritório Contábil
- Relatório de Movimentação dos Clientes do Escritório Contábil
- Baixa dos Movimentos dos Clientes do Escritório Contábil
- Geração Automática de Movimentos

Revision #9
Created 7 July 2023 18:47:14 by ProjetosD
Updated 17 May 2026 12:36:05 by ProjetosD