

# Relatório de Requisição de Numerário

## Veja também os Itens:

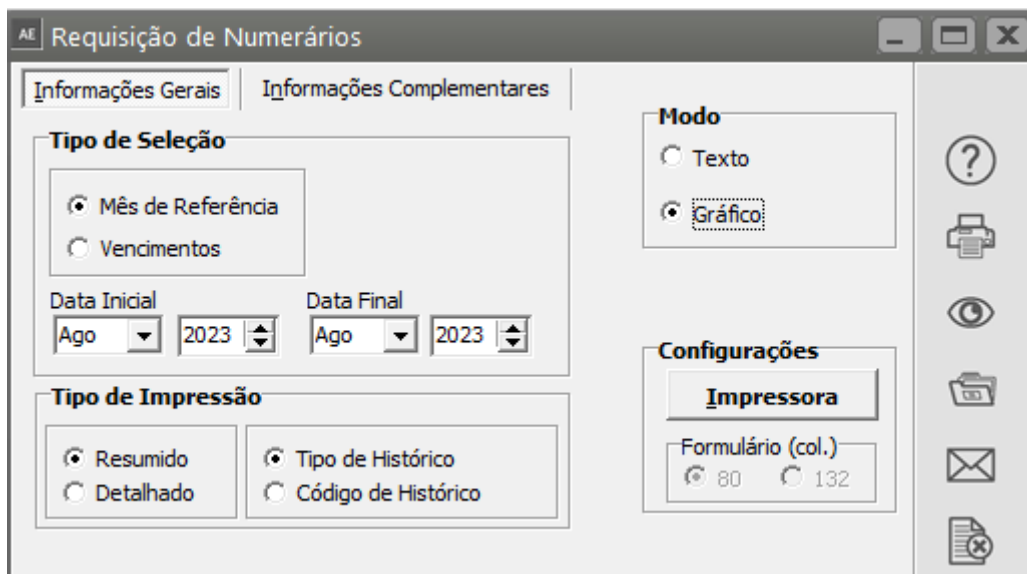
- [Relatório de Requisição de Numerário aos Clientes do Escritório Contábil](#)
- [Relatório de Requisição de Numerário](#)
- [Cadastrando Requisição de Numerário](#)
- [Cadastrando Requisição de Numerário a ser entregue ao Cliente do Escritório Contábil](#)

Sempre que for necessário imprimir um **relatório de requisição de numerário** de um cliente do escritório [\(ver item Cadastrando Requisição de Numerário\)](#) acesse o menu **Relatórios>Movimentos>Requisição de Numerário**.



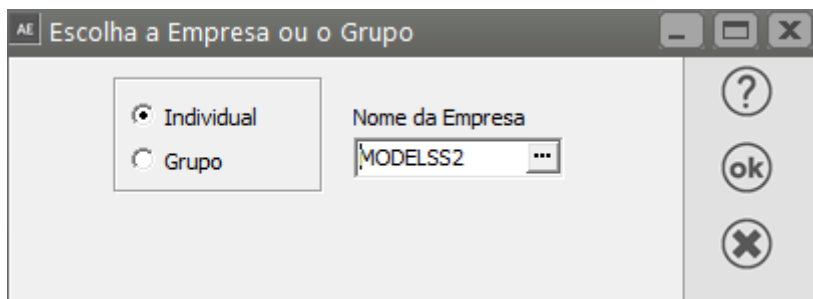
Defina a configuração do Relatório e clique em Visualiza/Imprime.

- **Tipo de Seleção (Mês de Referência ou Vencimentos)**
- **Data Inicial**
- **Data Final**
- **Tipo de Impressão (Resumido ou Detalhado) (Tipo de Histórico ou Código de Histórico)**
- **Modo (Texto ou Gráfico)**




The image shows a software window titled "Requisição de Numerários" (Request for Numeraries). It has two tabs: "Informações Gerais" (General Information) and "Informações Complementares" (Complementary Information). The "Informações Gerais" tab is active. It contains three main sections: "Tipo de Seleção" (Selection Type) with radio buttons for "Mês de Referência" (Selected) and "Vencimentos" (Due Dates); "Data Inicial" (Start Date) and "Data Final" (End Date) both set to "Ago" (Aug) and "2023"; and "Tipo de Impressão" (Print Type) with radio buttons for "Resumido" (Summary) and "Detalhado" (Detailed), and "Tipo de Histórico" (History Type) with radio buttons for "Tipo de Histórico" (Selected) and "Código de Histórico" (History Code). To the right, there is a "Modo" (Mode) section with radio buttons for "Texto" (Text) and "Gráfico" (Graph) (Selected). Below that is a "Configurações" (Settings) section with a sub-section "Impressora" (Printer) showing "Formulário (col.)" (Form (col.)) with radio buttons for "80" (Selected) and "132". On the far right, there is a vertical toolbar with icons for help, print, view, folder, email, and a document with a cross.

Defina o **Cliente do Escritório** para quem foi realizada a Requisição de Numerário e clique em OK.



The image shows a software window titled "Escolha a Empresa ou o Grupo" (Choose the Company or the Group). It has a single tab. On the left, there are radio buttons for "Individual" (Selected) and "Grupo" (Group). To the right of these is a text field labeled "Nome da Empresa" (Company Name) containing the text "MODELSS2" and a small button with three dots. On the right side of the window, there is a vertical toolbar with three buttons: a question mark, "ok", and a close button (X).

Caso você tenha cadastrados **adiantamentos feitos pelo cliente definido**, o Sistema irá apresentar mensagem com a informação e solicitando que você faça a **utilização dos adiantamentos cadastrados**



The image shows a software window titled "Informação" (Information). It has a single tab. On the left, there is an information icon (i). To the right of the icon is a text message: "Existem adiantamentos de clientes para a empresa MODELSS2 ainda não baixados. A emissão da requisição de numerários somente poderá ser efetuada depois que os adiantamentos em aberto forem utilizados." (There are advances from clients for the company MODELSS2 that have not yet been downloaded. The issuance of the request for numeraries can only be carried out after the outstanding advances have been used). At the bottom center, there is an "OK" button.

Escritório: MODELO SIMPLES NACIONAL  
Endereço: 1, 1

24/08/2023

REQUISIÇÃO DE NUMERÁRIOS  
Jan/2023 a Dez/2023

Razão Social : EMPRESA MODELO 2 - INDÚSTRIA

Endereço : RUA 02, 563

Cidade : RIO CLARO

Telefone : (19) 3522-8300

Bairro : CENTRO

UF : SP

CEP : 13506-852

Data Venc.	Histórico	Ref.	Valor Doc.	Desconto	Valor Receb.	Saldo
31/01/2024	TOTAL DAS RECEITAS	12/2023	550,00	0,00	0,00	550,00
<div>Valor Total : 550,00</div> <div>Valor I.R.R.F. : 0,00</div> <div>Valor Líquido : 0,00</div> <div>Valor Extenso : (QUINHENTOS E CINQUENTA REAIS)*****)</div> <div>Observações :</div> <div><div>Encarregado :</div><div>Assinatura : _____</div><div>Data : ____/____/____</div></div>						

