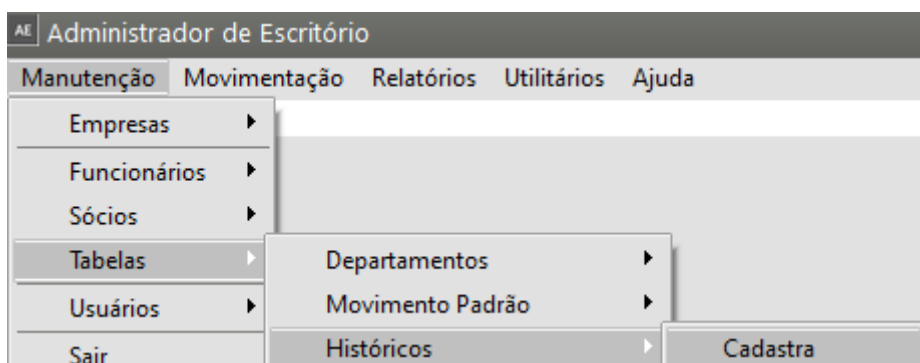


# Cadastro dos Históricos

## Veja também os Itens:

- [Cadastrando Históricos para Movimentos Padrões, Movimentos dos Clientes e Conta Corrente](#)
- [Criando Movimentos Padrões para as Empresas Clientes do Escritório Contábil](#)
- [Imprimindo Recibos dos Movimentos dos Clientes](#)
- [Cadastro de Históricos Fixos para as Movimentações Automáticas](#)
- [Geração Automática de Movimentos dos Clientes do Escritório Contábil](#)
- [Consulta de Recibos dos Movimentos dos Clientes do Escritório Contábil](#)
- [Relatório de Movimentação dos Clientes do Escritório Contábil](#)
- [Baixa dos Movimentos dos Clientes do Escritório Contábil](#)
- [Geração Automática de Movimentos](#)

Para cadastrar os **históricos** que serão utilizados nos **Movimentos (padrão ou manual)** deverá ser acessado o menu **Manutenção/Tabelas/Históricos/Cadasta**



Será apresentada a tela para **cadastro dos históricos**.

Cadastre:

- **Código**
- **Descrição**
- **Tipo de Histórico**
- **Código da Receita (utilizado para a Movimentação dos Tributos quando o Escritório Contábil utilizar o Sistema Folha de Pagamento e Livros Fiscais).**

Defina se sempre que este histórico for utilizado gerará uma Movimentação com o mesmo Valor e em seguida defina qual o valor da Movimentação.

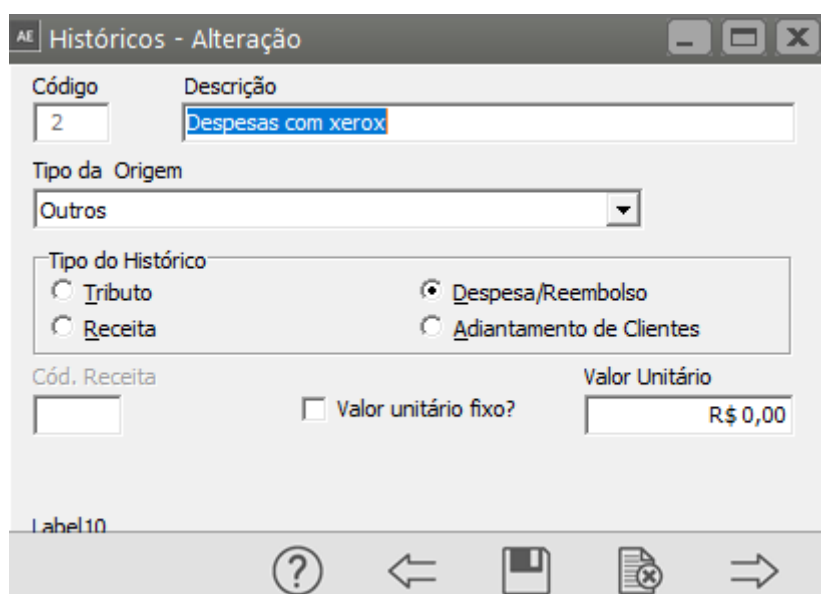
Obs.: Para Tipo do Histórico:

**1 - Tributos - Devidos pelos Clientes e que serão pagos pelo histórico para posterior reembolso**

**2 - Receita - Receita do Escritório, proveniente da atividade do escritório**

**3 - Despesa - Representa as Despesas dos clientes e do escritório**

**4 - Adiantamento de Clientes - utilizado quando o cliente pagar um valor antecipadamente.**



Revision #5

Created 7 July 2023 18:48:20 by ProjetosD

Updated 29 May 2025 12:40:32 by ProjetosD