Cadastro dos Históricos

Veja também os Itens:

- <u>Cadastrando Históricos para Movimentos Padrões, Movimentos dos Clientes e Conta</u>
 Corrente
- Criando Movimentos Padrões para as Empresas Clientes do Escritório Contábil
- Imprimindo Recibos dos Movimentos dos Clientes
- Cadastro de Históricos Fixos para as Movimentações Automáticas
- Geração Automática de Movimentos dos Clientes do Escritório Contábil
- Consulta de Recibos dos Movimentos dos Clientes do Escritório Contábil
- Relatório de Movimentação dos Clientes do Escritório Contábil
- Baixa dos Movimentos dos Clientes do Escritório Contábil
- Geração Automática de Movimentos

Para cadastrar os **históricos** que serão utilizados nos **Movimentos (padrão ou manual)** deverá ser acessado o menu **Manutenção/Tabelas/Históricos/Cadastra**



Será apresentada a tela para cadastro dos históricos.

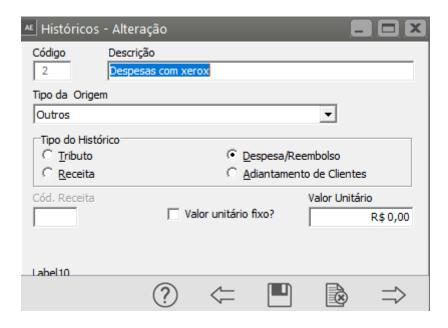
Cadastre:

- Código
- Descrição
- Tipo de Histórico
- Código da Receita (utilizado para a Movimentação dos Tributos quando o Escritório Contábil utilizar o Sistema Folha de Pagamento e Livros Fiscais).

Defina se sempre que este histórico for utilizado gerará uma Movimentação com o mesmo Valor e em seguida defina qual o valor da Movimentação.

Obs.: Para Tipo do Histórico:

- 1 Tributos Devidos pelos Clientes e que serão pagos pelo histórico para posterior reembolso
- 2 Receita Receita do Escritório, proveniente da atividade do escritório
- 3 Despesa Representa as Despesas dos clientes e do escritório
- 4 Adiantamento de Clientes utilizado quando o cliente pagar um valor antecipadamente.



Revision #5 Created 7 July 2023 18:48:20 by ProjetosD Updated 29 May 2025 12:40:32 by ProjetosD