

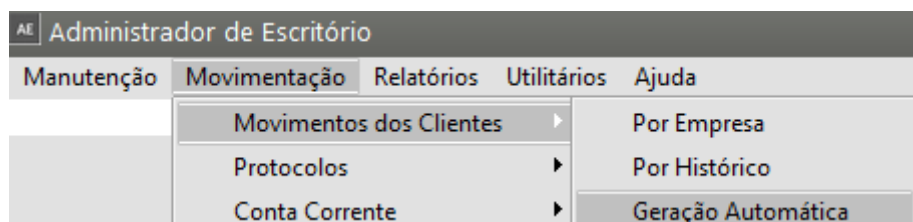
Cadastro das Movimentações dos Clientes do Escritório Contábil

Veja também os Itens:

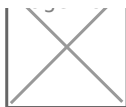
- [Cadastrando Históricos para Movimentos Padrões, Movimentos dos Clientes e Conta Corrente](#)
- [Criando Movimentos Padrões para as Empresas Clientes do Escritório Contábil](#)
- [Imprimindo Recibos dos Movimentos dos Clientes](#)
- [Cadastro de Históricos Fixos para as Movimentações Automáticas](#)
- [Geração Automática de Movimentos dos Clientes do Escritório Contábil](#)
- [Consulta de Recibos dos Movimentos dos Clientes do Escritório Contábil](#)
- [Relatório de Movimentação dos Clientes do Escritório Contábil](#)
- [Baixa dos Movimentos dos Clientes do Escritório Contábil](#)
- [Geração Automática de Movimentos](#)

O cadastro das **Movimentações dos Clientes** deverá ser realizada no menu **Movimentação/Movimentações dos Clientes**

- **Por Empresa**
- **Por Histórico**
- **Geração Automática**



Defina para qual **Cliente** do escritório será realizada a Movimentação



Clique na seta Avança e serão apresentadas as **Movimentações já realizada para o Cliente**, clique no botão “Novo”

Movimentos

Seleção

Pesquisa por Empresa

Abreviado: MODELSS2

Razão Social: EMPRESA MODELO 2 - INDÚSTRIA

☐ Visualizar somente mês de referência

Será apresentada a tela para o cadastro de uma nova **Movimentação para o Cliente**, defina **mês e ano** da movimentação, o **código do histórico**, **complemento do histórico** (opcional), **quantidade**, **valor devido**, **data de vencimento e desconto** (os campos disponibilizados para preenchimento serão apresentados conforme o tipo de documento cadastrado).

Movimentos - Inclusão

Mes: Dez Ano: 2023

Histórico

Código: 2 Descrição: Despesas com xerox

Complemento do Histórico

Cópias do mês 11/2023

Quantidade: 0,00 Valor Devido: R\$ 120,00 Data Vencimento: 31/12/2023

Valor Recolhido: R\$ 0,00 Data Recolhimento: Desconto: R\$ 15,00

Recebimentos	
Data Recebimento	Valor R

Adiantamento Cliente **Elimina**

Somatória de Recebimentos: R\$