

Cadastrando Sócios das Empresas Clientes do Escritório Contábil

Para realizar o **Cadastro dos Sócios da Empresas Clientes do Escritório** você deverá acessar o menu **Manutenção/Sócios/Cadastre ou Manutenção/Sócios/Manutenção**.

nd or type unknown

Ela permite que você cadastre os **sócios de cada uma das empresas clientes do escritório**.

nd or type unknown

1) Identificação:

Assinale a opção que irá **identificar o sócio de seu cliente CNPJ, CPF ou OUTRO e informe o número do mesmo**

Em seguida preencha as demais informações da aba **Informações do Cadastro, Localização, Instrução e Documentação**

nd or type unknown

2) Dados Adicionais:

As informações referentes a **% Participação sobre Capital Total e Capital Votante, Qualificação, CPF do Representante Legal (caso sócio residente no exterior) e Qualificação do Representante Legal** serão utilizados pelo **Sistema Livros Fiscal** na exportação para a DIPJ.

A opção **'Sócio Ostensivo Responsável por Conta de Participação'** será habilitado pelo **Sistema Folha de Pagamento**, para exportação de dados para a RAIS.

Se houver **desligamento ou Pensão Alimentícia** a ser calculada para o Sócio, no **Sistema Folha de Pagamento**, preencha as informações.

nd or type unknown

3) Processos

Preencha as informações quando exista algum processo vinculado ao sócio de seu cliente

image.png
image not found or type unknown

4) Na aba Cooperado preencha as informações se o sócio de seu cliente for um cooperado

image.png
image not found or type unknown

Revision #5

Created 7 July 2023 18:41:02 by ProjetosD

Updated 10 September 2024 18:38:07 by ProjetosD