

# Cadastrando Requisição de Numerário

## Veja também os Itens:

- [Relatório de Requisição de Numerário aos Clientes do Escritório Contábil](#)
- [Relatório de Requisição de Numerário](#)
- [Cadastrando Requisição de Numerário](#)
- [Cadastrando Requisição de Numerário a ser entregue ao Cliente do Escritório Contábil](#)

Para **requisitar numerário (dinheiro) ao cliente do escritório contábil**, acesse menu **Relatórios>Movimentos>Requisição de Numerário**

 image.png

Será apresentada a tela para que você defina

- **Tipo de Seleção (mês de referência ou vencimento)**
- **Data inicial**
- **Data final**
- **Tipo de Impressão (resumido ou detalhado e tipo de histórico ou código de histórico)**
- **Modo (texto ou gráfico)**

 image.png

Na aba **Informações Complementares** digite a observação e a quantidade de requisições por folha

 image.png

Defina o **cliente** para quem será encaminhada a Requisição de Numerário

 image.png

 image.png