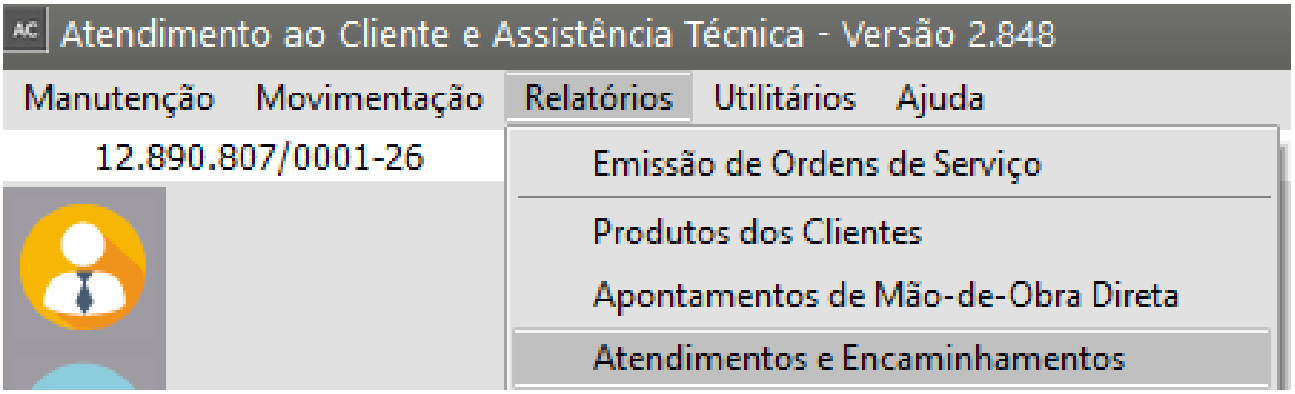
Relatório de Atendimentos e Encaminhamentos

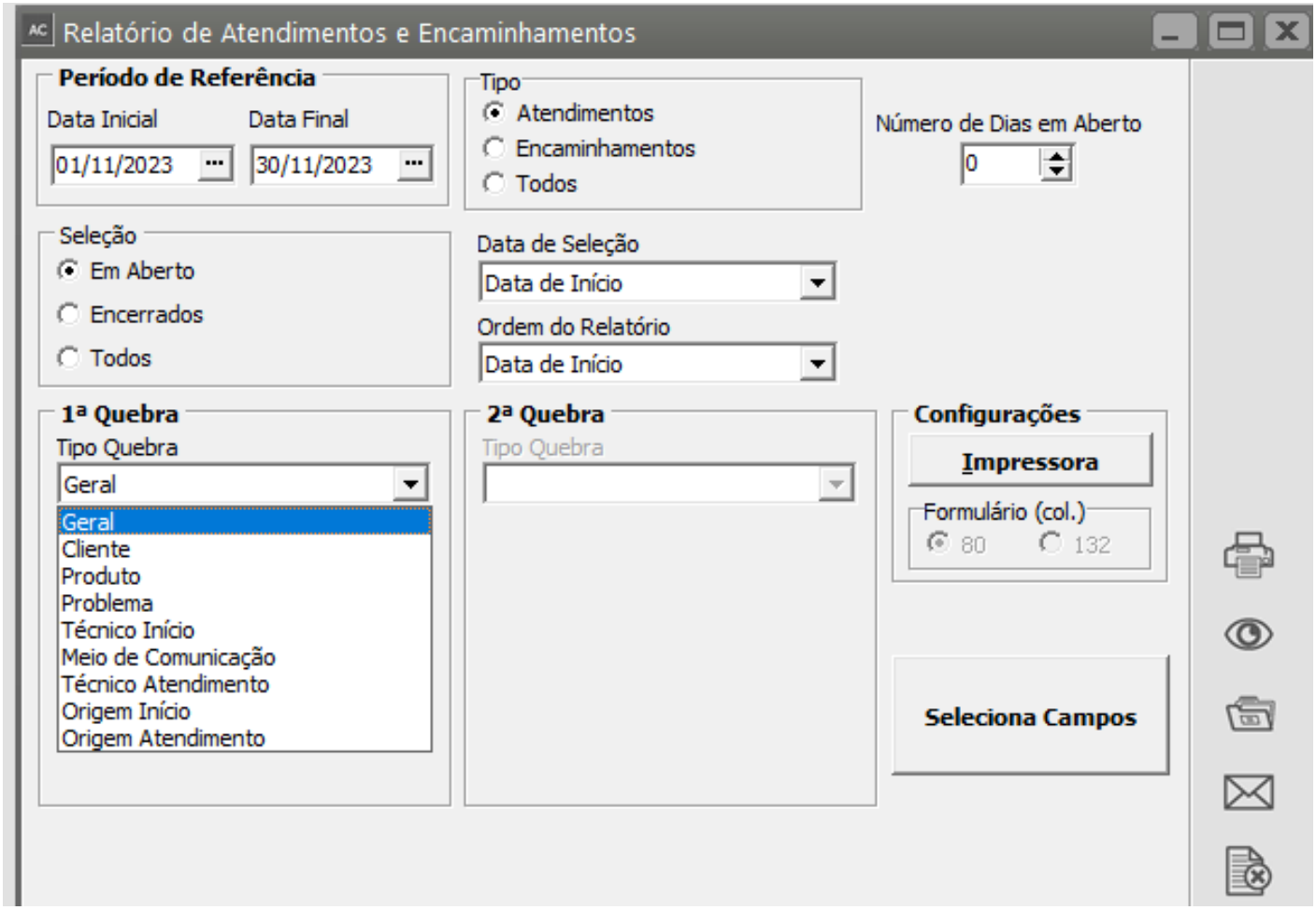
https://www.youtube.com/embed/CpjC6pL0miE

Para imprimir o Relatório de Atendimentos e Encaminhamentos acesse o menu **Relatórios>Atendimentos e Encaminhamentos**

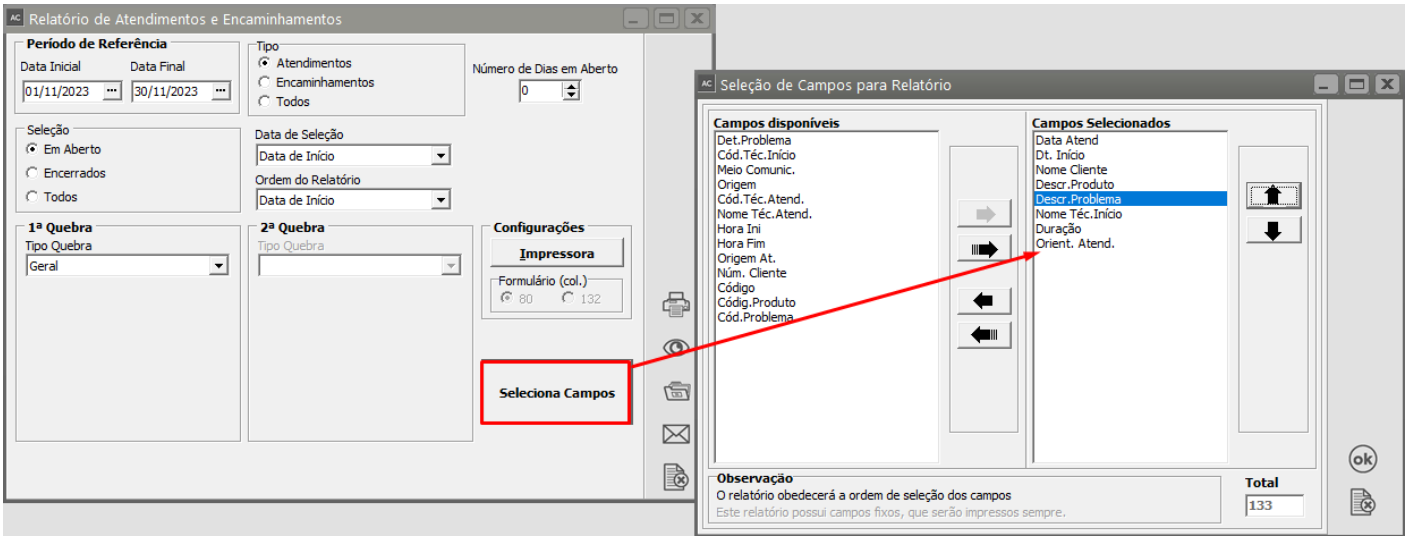


Defina:

- Período de Referência
- Se o período de Referência se refere a data de início ou a data do encaminhamento
- Selecione se serão apresentados apenas os Aberto, Encerrados ou Todos
- Defina o Tipo (Atendimentos, Encaminhamentos ou Todos)
- Ordem do Relatório
- Quebra



Você conseguirá também, acessando o botão Seleciona Campos definir quais os campos que deseja que sejam apresentados no relatório.



```
10:14:47                                MODELO SIMPLES NACIONAL                                Data: 17/11/2023
Relat001                                Relatorio de Atendimentos                              Pag :          1

                                        Periodo: 01/11/2023 a 30/11/2023
                                ABRANGENCIA: Atendimentos com mais de 0 dia(s) em aberto.

Data Atend Dt. Inicio Nome Cli Produto    Descr.Problema Nome Tec.Ini Duracao  Orient. Atend.

16/11/2023 16/11/2023 EMPRESA             O produto nao  Tecnico 1      00:02  Troca dos Fios
17/11/2023 17/11/2023 EMPRESA             O produto nao  Tecnico 1      00:00  Troca dos Fios
           TEMPO GASTO:                                                 00:02
```

Veja também o Item:

- Cadastrando Atendimentos
- Cadastro de Conclusões de encaminhamentos (Atendimentos)

Revision #8
Created 25 September 2023 21:46:39 by ProjetosD
Updated 29 May 2026 14:43:02 by ProjetosD