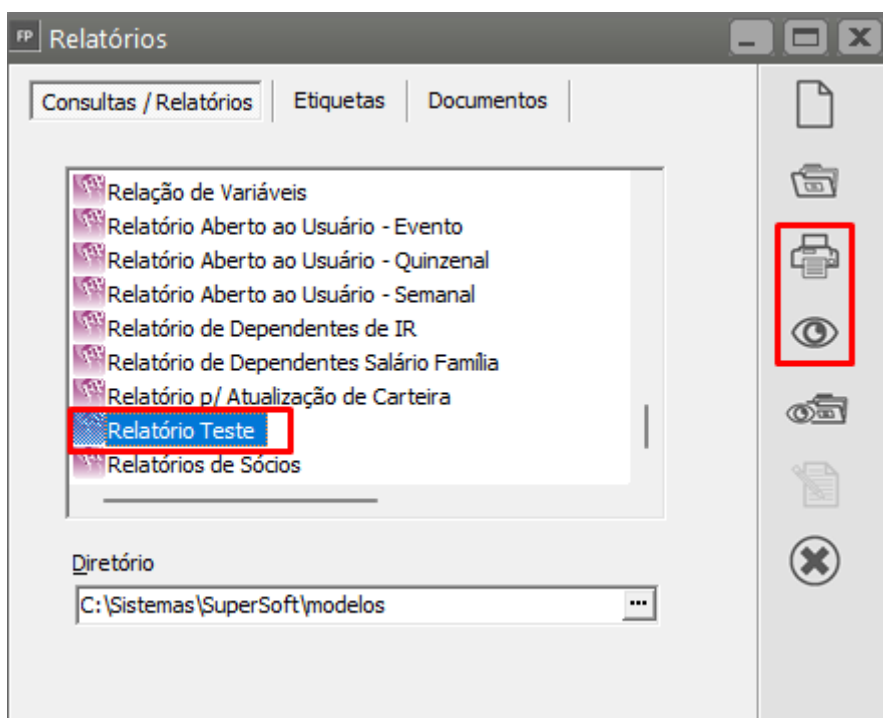


Gerador de Relatórios - Imprimindo Relatórios do Gerador



Para imprimir este relatório, basta acessar o menu **Relatórios/Gerador**, e na aba Consultas/Relatórios selecionar o relatório pelo título que foi dado a ele.

Clicando no botão imprime ou visualiza , o sistema irá disponibilizar a tela com o campo para você informar o conteúdo das variáveis (se houver). Também o sistema irá exibir uma caixa para você informar qual tabela será utilizada caso ela armazene os dados por ano e mês ou apenas ano, como explicamos anteriormente no item Selecionando Tabelas e Campos (se houver).



FP

Relatório - Relatório Teste



Ordem

FUNCIO.CODFUNC

Ordem

☒ Ascendente

☐ Descendente

☐

Imprime total de registros?

Empresas





☐ Todas

☒ Única

Abrev. da Empresa

MODEL

...



Serão Impressos apenas os funcionários ativos em ordem de código, com os campos código, nome, CPF e RG, conforme o solicitado

Verifique também que no cabeçalho das colunas ele assumiu o nome que informamos na linha cabeçalho dos campos na aba Campos.

15:40:09	EMPRESA MODELO	Data: 26/04/2023
	Relatorio Teste	Pag : 1

CODIGO	NOME	CPF	RG
5	Nome do Funcionario	057.635.008-73	17.678.268
6	Funcionario Horista	014.261.128-07	121036078