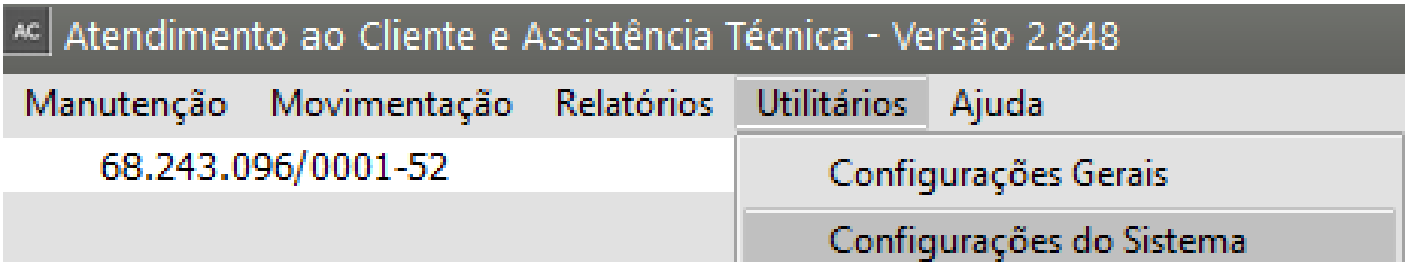
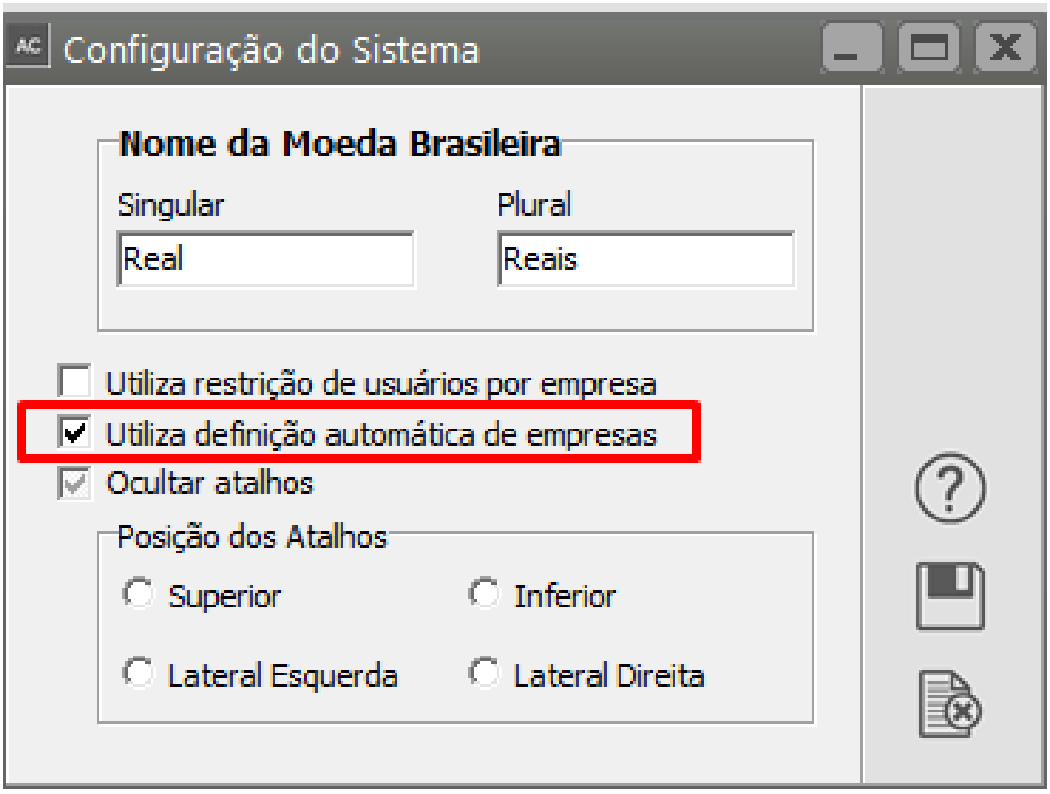
Definindo o Período Ativo

https://www.youtube.com/embed/f-kqsuehV5A

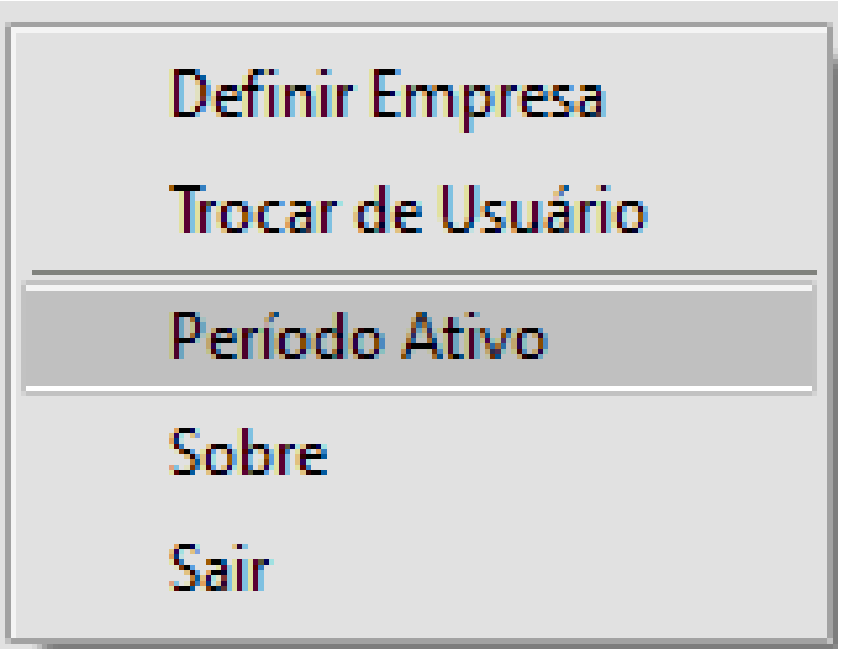
Se no menu **Utilitários>Configurações do Sistema**



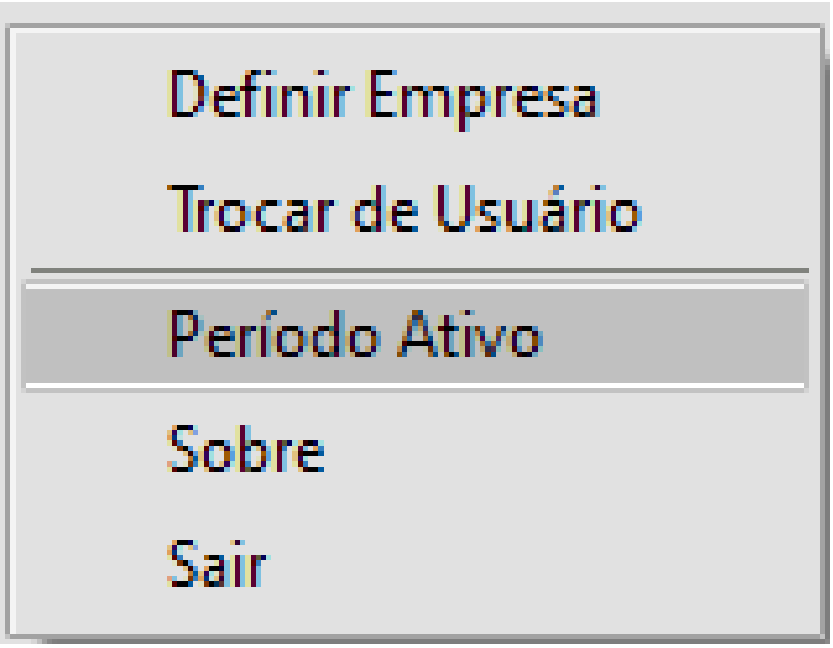
você tiver configurado para utilizar definição automática de empresas,



Ao acessar o Sistema, automaticamente, será aberta a tela para que você defina o período ativo



Ou, se durante os processos que estiverem sendo realizados houver necessidade de mudar o período ativo em que você irá trabalhar, clique com o botão direito do mouse no centro da tela e o sistema abrirá a mesma tela para que você consiga mudar o Período Ativo



Você somente poderá cadastrar e editar documentos cujas datas estejam dentro do período definido.

A definição do período será solicitada cada vez que você for definir uma empresa e poderá ser alterada a qualquer momento através do menu de acesso rápido, clicando com o botão direito do mouse:

.

Revision #8
Created 14 July 2023 17:43:25 by ProjetosD
Updated 27 May 2026 11:56:27 by ProjetosD