

Cronometrando Atendimentos

Veja também o Item:

- [Cadastrando Atendimento](#)

Os horários de início e fim de cada atendimento podem ser opcionalmente registrados por meio do Cronômetro.

Registrando o Tempo do Atendimento

Ao acessar a aba Atendimentos do cadastro de atendimentos você encontrará o botão abre o cronômetro

[image.png](#) image not found or type unknown

Quando o cronômetro for aberto ele começará marcar o tempo do atendimento automaticamente.

[image.png](#) image not found or type unknown

Botões:

Inicia a Contagem de Tempo - O sistema irá iniciar uma nova Contagem de Tempo para o Atendimento

[image.png](#) image not found or type unknown

Pausa - O sistema irá pausar a contagem que está em andamento

[image.png](#) image not found or type unknown

Confirma - O Sistema fechará o cronômetro e gravará todos os seus horários no atendimento que o chamou. O Botão OK tem essa mesma função

[image.png](#) image not found or type unknown

Observações:

- Vários cronômetros podem ser abertos ao mesmo tempo, desde que sejam de atendimentos diferentes.
- Após abrir o cronômetro não é necessário deixar a tela de atendimentos aberta.
- Nos horários registrados pelo cronômetro, o campo Orientação irá receber "Atendendo", e poderá ser alterado manualmente depois.

image.png
Image not found or type unknown

Revision #5

Created 14 July 2023 17:54:33 by ProjetosD

Updated 27 August 2024 19:00:25 by ProjetosD